

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРКТИЧЕСКИЙ СПАСАТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР «ВЫТЕГРА»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

**д. Устье
2015 год**

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ»
(Утвержденное приказом ФГКУ «АСУНЦ «Вытегра» № 19 от 31.12.14г.)

д. Устье
2015 год

1. Общие положения

1.1. Поисково-спасательная служба (далее – ПСС) является подразделением Федерального государственного казенного учреждения «Арктический спасательный учебно-научный центр «Вытегра» (далее – учреждение).

1.2. ПСС в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, приказами Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Уставом ФГКУ «АСУНЦ «Вытегра», приказами, распоряжениями и другими решениями начальника учреждения и лиц его замещающих (далее – руководство учреждения), настоящим Положением.

2. Задачи ПСС

2.1. Круглосуточное дежурство и поддержание постоянной готовности спасателей и специалистов учреждения, спасательного оборудования и снаряжения, средств транспорта, связи и жизнеобеспечения к оперативному реагированию на ЧС, аварии, происшествия и проведению работ по их ликвидации.

2.2. Изучение, обобщение, апробация и подготовка предложений по внедрению в практическую деятельность аварийно-спасательных формирований МЧС России отечественного и зарубежного опыта в области предупреждения и ликвидации ЧС, участие в связи с этим в конференциях, семинарах, выставках, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

2.3. Участие в организации и планировании методического руководства на территории Российской Федерации по вопросу обучения населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения безопасности людей на водных объектах, а также при подготовке молодежи по основам безопасности жизнедеятельности.

2.4. Участие в международных, федеральных, региональных соревнованиях по многоборью спасателей поисково-спасательных формирований и поисковых кинологических расчетов МЧС России и проведении спортивно-массовых мероприятий МЧС России.

3. Функции ПСС

3.1. Организует и контролирует работу ПСС.

3.2. Организует проведение аварийно-спасательных работ при ЧС (происшествиях).

3.3. Организует проведение профилактических мероприятий.

3.4. Выполняет необходимые мероприятия согласно Плана приведения ФГКУ «АСУНЦ «Вытегра» в готовность к применению по предназначению в мирное время.

3.5. Организует работу по обучению и повышению квалификации работников ПСС.

3.6. Организует мобилизационную подготовку в ПСС.

3.7. Внедряет новейшие технологии и более эффективные методы проведения аварийно-спасательных работ.

3.8. Вносит предложения и участвует в разработке и усовершенствовании технологий проведения аварийно-спасательных работ, а также спасательного оборудования.

3.9. Участвует в общественных, культурно-массовых мероприятиях и спортивных соревнованиях.

3.10. Участвует в образовательных и научных процессах учреждения

4. Состав и структура ПСС

4.1. Состав ПСС определен штатным расписанием учреждения. В состав ПСС входят следующие подразделения: поисково-спасательное подразделение, поисково-спасательное подразделение (кинологическое), группа плавсредств, отделение информационно-аналитического обеспечения и связи.

4.2. Состав ПСС может меняться исходя из поставленных перед службой задач.

4.3. Руководство работы ПСС осуществляет начальник ПСС.

4.4. Начальник ПСС назначается приказом начальника учреждения, из числа кандидатов, имеющих высшее образование и опыт организации аварийно-спасательных работ.

4.5. Контроль деятельности ПСС осуществляет начальник учреждения.

5. Полномочия и взаимодействие с другими подразделениями и учреждениями

5.1. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников ПСС определяются должностными инструкциями работников и настоящим Положением.

5.2. ПСС предоставляет в установленном порядке планы работы на месяц и год, отчетные документы, предложения в планы работы и мероприятий, организует ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой.

5.3. ПСС в процессе своей деятельности взаимодействует:

- по вопросам повышения эффективности организации проведения поисково-спасательных работ со структурными подразделениями учреждения;

- по вопросам материально-технического обеспечения (в частности обеспечения запасными частями, ГСМ, ТМЦ) и в части централизованных поставок ТМЦ осуществляется во взаимодействии с обеспечивающим подразделением учреждения. Порядок и нормы материально-технического обеспечения ПСС определяются за счет материально-технических ресурсов, выделяемых МЧС России для учреждения.

- с бухгалтерией по вопросам планирования и освоения денежных средств, выделяемых на нужды ПСС;

- по вопросам повышения качества, внедрения новых технологий проведения поисково-спасательных работ, совершенствования спасательного оборудования и техники, вопросам обучения и повышения квалификации работников ПСС, а также, в случае необходимости, использования оборудования, задействованного в образовательном процессе с отделами научной и учебной работы;

- с отделом кадрового и психологического обеспечения по вопросам подбора и расстановки кадров.

- в пределах своих полномочий с подразделениями и организациями МЧС России, сторонними организациями по вопросам организации поисково-спасательных работ

6. Порядок функционирования

6.1. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций органы управления и силы службы функционируют в режиме повседневной деятельности.

6.1.1. В режиме повседневной деятельности организуется круглосуточное сменное дежурство сил и средств ПСС, согласно графика дежурств.

6.1.2. Работа спасателей дежурной смены в режиме повседневной деятельности регламентируется следующими документами:

- «Распорядок дня дежурной смены спасателей ПСС ФГКУ «АСУНЦ «Вытегра» (приложение № 1);

- «инструкцией оперативному дежурному ПСС» (приложение № 2, 3);

- «инструкцией старшего дежурной смены ПСС» (приложение № 4);

- «инструкцией спасателя – судоводителя дежурной смены ПСС» (приложение № 5);

- «инструкцией спасателя-водителя дежурной смены ПСС» (приложение № 6);

- «инструкцией спасателя дежурной смены ПСС» (приложение № 7);

- «инструкцией по приёму- сдаче дежурства дежурной сменой ПСС» (приложение № 8);

- «инструкцией по действиям старшего оперативного дежурного ПСС при попытке проникновения на территорию учреждения посторонних лиц, вскрытии ими автомобилей, помещений, складов, сейфов (срабатывании охранной сигнализации)» (приложение № 9);

- «инструкцией спасателя-дежурного по КПП дежурной смены ПСС» (приложение № 10);

- «инструкцией спасателя - дежурного по конно-кинологическому комплексу ПСС» (приложение № 11);

- «инструкции о мерах пожарной безопасности дежурной смены спасателей ПСС»(приложение № 12).

- «Алгоритм действий старшего оперативного дежурного ПСС при получении сообщения о ЧС (происшествии) различного характера» (приложение № 13).

6.1.3. При приёме-передаче смены с 9.15 до 9.30 в учебном классе дежурной смены производится инструктаж личного состава. Инструктаж проводит начальник учреждения, начальник ПСС (ПСП, ПСП (к,к)), заместитель начальника центра по МИО СР, а в случае их отсутствия - старший смены спасателей, заступающей на дежурство. При приёме - передаче смены, старший дежурной стоящей смены готовит приказ о заступлении на дежурство (Приложение № 14) и наряд на службу (Приложение № 15) и передает в ПСС оформленные бланки «наряд - заданий» на проведение поисково-спасательных и профилактических работ (Приложение №№ 16,17).

Порядок на местах хранения закрепленной за ПСС техники, помещениях дежурной смены, а также на прилегающей к ним территории поддерживается силами спасателей дежурных смен.

Установлен следующий режим работы транспортных средств и плавсредств:

- Транспортные средства и плавсредства дежурной смены – круглосуточно;

- Выход транспортных средств и плавсредств, используемых в повседневной деятельности, с места постоянной дислокации после 17.00 и в выходные дни только по разрешению начальника учреждения, заместителя начальника центра по МИО СР, начальника ПСС.

- Выделение автотранспорта для служебных поездок производится по предварительным заявкам через отдел ИТО ПСР и ОП и утверждение их у заместителя начальника центра по МИО СР.

Работа склада ПСП:

- При подготовке к ПСР, проведению работ по предназначению восполнение склада и выдачу из него необходимого имущества, снаряжения, инструмента производить в любое время по распоряжению старшего

дежурной смены, с записью в журнале временной выдачи материально-технических ценностей. Контроль за наличием и состоянием данного имущества возложен на начальника ПСП.

- Выданное, для проведения ПСР и ликвидации последствий ЧС, имущество возвращается на склад в трехдневный срок после окончания работ, обслуженным и пригодным для дальнейшего использования.

6.1.4. Профессиональную подготовку спасателей в составе службы организована в соответствии с приказом начальника учреждения «Об организации профессиональной подготовки...» на текущий период.

Годовые и месячные планы профессиональной подготовки спасателей составляются начальниками подразделений, согласовываются начальником службы и утверждаются начальником учреждения (годовой до 27 декабря, месячный до 30 числа текущего месяца).

Учет проведенных занятий ведется в журнале учёта профессиональной подготовки с оформлением планов-конспектов занятий.

Нормативы по физической и профессиональной подготовке принимаются у аттестованных спасателей в конце каждого месяца - начальниками ПСП, ПСС. Данные нормативы могут приниматься старшими дежурных смен с получением соответствующего распоряжения. Подготовка начальников ПСП осуществляется участием в различного вида учениях, тренировках, комплексных и целевых проверках, а также - реагирование на реальные чрезвычайные ситуации (происшествия).

С целью совершенствования организации работы службы один раз в год проводятся учебно-методические сборы работников ПСС.

6.1.5. ПСР проводятся в соответствии со свидетельством на право ведения аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на текущий период и спасателями, допущенными к ним установленным порядком.

Основанием для реагирования на ПСР является информация об угрозе жизни, здоровью людей, окружающей среде.

Время от момента поступления информации о происшествии до выдвижения сил и средств дежурной смены на ПСР не должно превышать одной минуты.

ПСР проводятся в утвержденной зоне ответственности учреждения. Привлечение сил и средств учреждения на ПСР за пределами зоны ответственности осуществляется по решению начальника СЗРЦ оформленного соответствующим приказом.

ПСР проводятся в соответствии с технологией проведения работ, методическими рекомендациями с соблюдением норм охраны труда. С целью повышения эффективности проведения ПСР проводится работа по разработке и совершенствовании технологий проведения поисково-спасательных работ, а также спасательного оборудования.

Непосредственное выполнение ПСР осуществляется поисково-спасательными группами (ПСГ). Состав ПСГ определяется старшим дежурной смены.

Руководство ПСГ при ПСР осуществляет старший поисково-спасательной группы, назначаемый старшим дежурной смены. При участии в ПСР должностных лиц, допущенных к проведению данного вида работ и имеющих опыт руководства ими, руководителями ПСГ являются указанные должностные лица.

Назначена усилением смены, следующая за дежурной находящаяся в готовности, в случае необходимости, к действиям по предназначению

Материально-техническое обеспечение ПСР возлагается на службы МТО учреждения.

Каждый выезд на ПСР оформляется «наряд-заданием на проведение поисково-спасательных работ» и учитывается в журнале учета ПСР.

Наряд-задания на проведение ПСР за месяц утверждается начальником учреждения до 27 числа последующего месяца (в декабре до 15 числа).

Табеля учета работы в особых условиях подаются к оплате ежемесячно.

6.1.6. В целях изучения состояния окружающей среды, проведения мониторинга обстановки в зоне ответственности, разъяснения населению правил поведения в различных ситуациях, а также обеспечения различного рода мероприятий, силами учреждения проводятся профилактические мероприятия.

Разъяснительная работа среди населения проводится на темы, определенные после проведения анализа ПСР.

Силы и средства, используемые при проведении профилактических мероприятиях, определяются исходя из условий и мест проведения.

Профилактические мероприятия могут проводиться совместно с заинтересованными организациями, учреждениями.

Обеспечение проведения профилактических мероприятий возлагается на службы материально-технического обеспечения.

Каждый выезд на профилактическое мероприятие оформляется «наряд-заданием на проведение профилактических мероприятий» и учитывается в журнале учета профилактических мероприятий.

Наряд-задания на проведение профилактических мероприятий за месяц утверждается начальником центра до 27 числа последующего месяца (в декабре до 15 числа).

6.2. При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации:

органы управления и силы службы функционируют в режиме **ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ** или режиме **ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ**.

6.2.1. При введении режима ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ или режима ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ обеспечивается выполнение «Плана приведения ФГКУ «АСУНЦ «Вытегра» в готовность к применению по предназначению в мирное время», утвержденного начальником СЗРЦ МЧС России.

7. Права и обязанности

7.1. Права работников ПСС определяются трудовым законодательством РФ, трудовыми договорами, трудовыми обязанностями.

7.2. В рамках координации деятельности службы, начальник ПСС имеет право всем работникам отдела давать распоряжения, связанные с выполнением должностных обязанностей, а также задач учреждения, поставив в известность их непосредственных начальников.

7.3. Работники отдела имеют право на:

- предоставление им работы, обусловленной трудовым договором;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте и при выполнении работ;
- постоянное повышение своих теоретических знаний и профессионального мастерства в установленном порядке.

7.4. Начальник ПСС имеет право:

- подать ходатайство в комиссию учреждения на присвоение квалификации в соответствии со знаниями и навыками работника;
- с целью служебной необходимости, выходить с предложениями по перестановке кадров в части выполнения и перераспределения функций, в зависимости от квалификации работников ПСС.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ПСС задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности в полном объеме и на высоком профессиональном уровне, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет начальник ПСС.

8.2. Каждый работник ПСС несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него согласно его должностной инструкции, а также:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- за причинение ущерба учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;

- за непринятие мер, сокрытие фактов, несвоевременного их сообщения руководству и ответственным лицам, по пресечению выявленных нарушений правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности учреждения, его работникам и обучающимся.

Начальник ПСС



И.Г. Колесов